

## *Curriculum Vitae*

### ***Informazioni personali***

|                   |                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Nome / Cognome    | <b>Alfredo Pellati</b>                                                  |
| Settore/ Servizio | Settore Educazione e Istruzione – Servizio Sistema Educativo-Scolastico |
| Telefono(i)       | 059.2032692                                                             |
| Fax               |                                                                         |
| E-mail            | alfredo.pellati@comune.modena.it                                        |

### ***Istruzione e formazione***

#### **Diploma di laurea**

|                       |                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | Laurea Magistrale - Indirizzo politico-amministrativo con specializzazione in organizzazione e lavoro |
| Anno di conseguimento | Marzo 2002                                                                                            |

|            |                                                                  |
|------------|------------------------------------------------------------------|
| Università | Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Scienze Politiche |
|------------|------------------------------------------------------------------|

|              |                                                                                                                                                                       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Altro</b> | Facoltativo: indicare separatamente ogni eventuale altro titolo (ulteriore diploma di laurea conseguito, specializzazioni, abilitazioni ) cominciando dal più recente |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Titolo

Anno di conseguimento

Nome e tipo di istituto di  
istruzione

### ***Esperienza professionale***

#### **Posizione attualmente ricoperta all'interno dell'Ente**

Posizione organizzativa presso il Settore Servizi Educativi – Servizio “Sistema Educativo-Scolastico” – Ufficio Servizi per la scuola

|            |                      |
|------------|----------------------|
| Decorrenza | 01.11.2019 – ad oggi |
|------------|----------------------|

|                               |                                               |
|-------------------------------|-----------------------------------------------|
| Tipo di rapporto contrattuale | di ruolo – incarico di elevata qualificazione |
|-------------------------------|-----------------------------------------------|

#### **Esperienza in materia di: progettazione tecnico/amministrativa e affidamento procedure/esecuzione dei contratti) nel/nei settore/i (lavori/servizi e forniture)**

progettazione amministrativa e responsabile dell'esecuzione di diversi contratti afferenti al servizio “Sistema educativo scolastico” del Settore Educazione e Istruzione: trasporto scolastico, trasporto scolastico alunni con disabilità, ristorazione scolastica, prescuola.

Analisi dei fabbisogni, progettazione e predisposizione documentazione amministrativa per la fase di avvio delle procedure di gara

Controlli sull'esecuzione delle prestazioni, sui documenti di spesa, sui pagamenti

Rendicontazione dei dati e inserimento monitoraggio sulle piattaforme pubbliche di controllo

**Posizioni precedentemente  
ricoperte all'interno  
dell'Ente**

Contratto di alta specializzazione come Funzionario Amministrativo presso l'Ufficio Rapporti con la Scuola Statale e Iscrizioni Scuole Comunali del Settore Istruzione e Rapporti con l'Università del Comune di Modena

Decorrenza 01.10.18- luglio 2019

Tipo di rapporto contrattuale

Art. 110 D.lgs. 267/200

**Posizioni precedentemente  
ricoperte all'interno  
dell'Ente**

Settore/ Servizio

Istruzione – Servizio Sistema educativo-scolastico

Periodo

Dal 01.11.2012. al 30.09.18

Qualifica

funzionario - *Responsabile amministrativo dell'ufficio "Entrate scolastiche"*:

**Posizioni precedentemente  
ricoperte all'interno  
dell'Ente**

Settore/ Servizio

Istruzione – Servizio M.e.mo "S.Neri"

Periodo

Dal 01.11.2004. al 31.10.2012

Qualifica

funzionario - *Responsabile amministrativo del Multicentro Educativo Modena "S.Neri"*

**Altre esperienze  
professionali**

Descrivere separatamente ogni altro impiego ricoperto in qualità di dirigente o funzionario al di fuori dell'Ente cominciando dal più recente

Periodo

Tipo o settore di attività

Posizione ricoperta

Ente o ditta